



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"

VIA VIRGILIO, 7 - 53040

ACQUAVIVA DI MONTEPULCIANO (SIENA)

Codice meccanografico: SIIC82000A – Codice Fiscale 90023330526

e-mail: siic82000a@istruzione.it

Sito web: www.istitutocomprensivovirgilio.edu.it

*"MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI MESSA A DISPOSIZIONE (MAD) FUORI GRADUATORIA, PER SUPPLENZE CON EVENTUALE STIPULA DI CONTRATTI A T. D."*

VISTO IL D.M. 13.06.2007 "Regolamento per il conferimento di supplenze al personale docente, educativo e ATA";

VISTE LE INDICAZIONI OPERATIVE che ogni anno il MIUR invia alle Istituzioni Scolastiche "Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed ATA;

CONSIDERATA LA POSSIBILITÀ, in caso di esaurimento delle graduatorie d'Istituto, di dover provvedere alla stipulazione di contratti a tempo determinato, inclusi i posti di sostegno, con personale che si è reso disponibile fuori graduatoria;

CONSIDERATO L'ALTO NUMERO di domande che quotidianamente pervengono a questo Istituto, in particolare tramite posta elettronica, congestionandone le caselle di posta e rendendo impossibile la normale gestione e consultazione delle stesse;

CONSIDERATO IL FREQUENTE verificarsi di un'incompleta o non corretta compilazione delle MAD da parte degli aspiranti stessi;

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

1. L'INVIO DELLE MAD, valide per le supplenze dell'A.S. 2019-2020, dovranno essere compilate sul sito ([icvirgiliomontepulciano.edu.it](http://icvirgiliomontepulciano.edu.it)) utilizzando il bottone verde mad-messe a disposizione, le mad dovranno essere compilate dal 01/09/2019 al 31/10/2019
2. Le domande, che perverranno ad altro indirizzo come posta elettronica, o via fax o a mano, non saranno prese in considerazione.
3. L'OGGETTO DELLA MAIL d'invio dovrà indicare la Classe o le Classi di concorso che interessano;
4. Per quanto riguarda il SOSTEGNO specificare se in possesso o meno della specializzazione
5. All'interno della MAD e del CV in formato europeo dovranno essere indicati:
  - dati anagrafici e recapiti aggiornati
  - dicitura esatta del/dei titoli di studio, completi di votazione/valutazione, validi per l'accesso all'insegnamento/insegnamenti richiesti;
  - classe/i di concorso/ tipologia del posto;
  - ogni eventuale ulteriore titolo, oltre a quello d'accesso, ritenuto utile alla valutazione;
  - eventuali titoli di servizio.

NON SARANNO ACCETTATE MAD PERVENUTE FUORI DAI TERMINI SOPRA STABILITI, PRIVE DELLE INDICAZIONI RICHIESTE, INCOMPLETE O NON LEGGIBILI, PRIVE DI DATA E DI FIRMA DELL'ASPIRANTE O CHE NON RISPETTINO LE INDICAZIONI MINISTERIALI.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Don.ssa Salvatrice Delaimo) -

*[Handwritten signature]*