



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO "VIRGILIO"**  
VIA VIRGILIO, 7 - 53040, ACQUAVIVA DI MONTEPULCIANO (SIENA)  
Codice meccanografico: SIIC82000A - Codice Fiscale 90023330526  
Tel 0578-767034 e-mail: [siic82000a@istruzione.it](mailto:siic82000a@istruzione.it)  
PEC [SIIC82000A@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SIIC82000A@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
Sito web: [www.istitutocomprensivovirgilio.gov.it](http://www.istitutocomprensivovirgilio.gov.it)

Acquaviva, 30 ottobre 2020

Ai Genitori degli Alunni  
Ai Docenti  
Al Personale Ata  
Alla Commissione Elettorale  
All'Albo  
Agli Atti  
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: **Elezioni CONSIGLIO D'ISTITUTO (29 e 30 novembre 2020)**

#### **A) INDIZIONE**

##### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 31 maggio 1974 n. 416, contenente norme sull'istituzione e sul riordino degli OO.CC. delle scuole di ogni ordine e grado, e successive modifiche;

VISTA la O.M. n. 215 del 15 luglio 1991, che ha riunito in un testo unificato tutte le precedenti disposizioni emanate sulle modalità di svolgimento delle elezioni degli OO.CC. a livello d'Istituto;

VISTA la O.M. n. 277 del 17/06/98, che ha sostituito gli artt. 5 e 52, e integrato l'art. 44 della O.M. n. 215 del 15/07/91;

CONSIDERATA la consistenza numerica della popolazione scolastica (ai sensi dell'art. 6 c. 1 della O.M. n.215 del 15 luglio 1991);

##### INDICE

#### **le ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO per il triennio /2020 - 2023**

Le operazioni di voto si svolgeranno:

- **domenica 29 novembre 2020 dalle ore 8,00 alle ore 12,00;**
- **lunedì 30 novembre 2020 dalle ore 8,00 alle ore 13,30**

presso il Seggio unico dell'Istituto Comprensivo nei locali della Sede di Acquaviva, in Via Virgilio, 7.

#### **B) SCADENZARIO**

- **indizione delle elezioni:** entro il 45° giorno antecedente le votazioni

- **costituzione o rinnovo delle commissioni elettorali d'istituto:** entro il 45° giorno antecedente le votazioni (*rinnovo*);

- **comunicazione da parte del dirigente scolastico alle commissioni elettorali dei nominativi degli elettori:** entro il 35° giorno antecedente le votazioni

- **formazione elenchi elettorali:** entro il 25° giorno antecedente le votazioni

- **presentazione delle liste dei candidati:** Dalle ore 9 del 20° giorno e non oltre le ore 12 del 15° giorno antecedente le votazioni (*dalle ore 9 del 09/11/2020 e non oltre le ore 12 del 15/11/2020*);

- **propaganda elettorale:** dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni (*dal 11/11/2020 al 27/11/2020*);

- **votazioni :** domenica 29 novembre 2020 dalle ore 8,00 alle ore 12,00; lunedì 30 novembre 2020 dalle ore 8,00 alle ore 13,30.

## C) INFORMAZIONI E MODALITÀ DI VOTO

### 1 - COMPOSIZIONE CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il Consiglio di Istituto, nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni, è costituito da 19 membri, così suddivisi

- n. 8 rappresentanti del personale docente;
- n. 8 rappresentanti dei genitori degli alunni;
- n. 2 rappresentanti del personale A.T.A.;
- il dirigente scolastico, membro di diritto.

### 2 - FORMAZIONE LISTE

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti e personale A.T.A.).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

### 3 - PRESENTAZIONE LISTE

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A.

Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista.

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

a) per la COMPONENTE del PERSONALE DOCENTE, tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola é inferiore a 100 unità, da **almeno 9 presentatori** (1/10 del corpo elettorale);

b) per la COMPONENTE dei GENITORI, tenuto conto che il corpo elettorale è superiore a 100 unità, da **almeno 20 presentatori**;

c) per la COMPONENTE del PERSONALE A.T.A tenuto conto che il corpo elettorale in servizio nella scuola è costituito da un numero di elettori fino a 100 cento, da **almeno 2 presentatori (1/10)**.

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista.

Alla lista va allegata la dichiarazione dei candidati di accettazione e di appartenenza alla categoria cui la lista si riferisce, completa di autenticazione delle firme dei candidati.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico.

Nessuno può essere candidato o presentatore di più di una lista; il candidato non può essere presentatore di lista. La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale.

I componenti di detta Commissione possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non essere candidati.

I moduli per la compilazione delle liste sono disponibili in segreteria.

#### **4 - PROPAGANDA ELETTORALE.**

L'illustrazione dei programmi può avvenire a cura dei presentatori di lista e dei candidati e solo per le rispettive categorie.

Nelle scuole sono disponibili spazi per l'affissione dei programmi elettorali ed è consentita la distribuzione di scritti relativi ai programmi, avendo cura di non disturbare il normale svolgimento delle attività didattiche.

Le richieste per le riunioni nelle scuole in orario extrascolastico vanno presentate dagli interessati al Dirigente scolastico almeno dieci giorni prima della data prevista. Dette riunioni possono essere tenute dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni.

#### **5 - COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI.**

Sarà costituito un unico seggio operante presso la Sede centrale dell'Istituto Comprensivo "Virgilio" in via Virgilio, 7 ad Acquaviva, e sarà composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

#### **6 - ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO**

L' **elettorato attivo e passivo** per la elezione dei **rappresentanti del personale docente** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché dai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L' **elettorato attivo e passivo** per la elezione dei **rappresentanti dei genitori** degli ALUNNI spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci a norma di quanto precisato nella lettera c) della presente nota.

L' **elettorato attivo e passivo** per la elezione dei **rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

## 7 - MODALITA' DELLE VOTAZIONI.

Ciascuna categoria elegge i propri Rappresentanti. Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento.

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. La/le preferenza/e per il/i candidato/i va/vanno indicata/e mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato.

I genitori che hanno più figli nelle scuole dell'Istituto votano una sola volta.

Le preferenze che possono essere espresse sono: n. 2 per i genitori, n. 2 per i docenti, n. 1 per i rappresentanti del personale A.T.A.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

## 8 - INVITO AL VOTO

Votare nelle elezioni scolastiche significa affermare la volontà di partecipare e di rinnovare la Scuola e la Società, significa impegnarsi direttamente per migliorare il servizio scolastico e per ampliare le opportunità educative e di formazione dei figli e degli alunni. Si tratta di obiettivi comuni ai Genitori ed alla Scuola; si tratta di **diritti** fondamentali che tutti dobbiamo garantire alle giovani generazioni.

## 9) PROSPETTO RIASSUNTIVO

COMPONENTE	CANDIDATI in lista (numero massimo)	CANDIDATI eleggibili (numero massimo)	PREFERENZE (numero massimo)
GENITORI	16	8	2
DOCENTI	16	8	2
ATA	4	2	1

## 10 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alla O.M. n.215 del 15 luglio 1991 e alla normativa vigente. Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola.

**P.S. tra breve invieremo le istruzioni sulla modalità delle elezioni in base alle predisposizioni di legge.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
PROF.SSA ROSSI GIUSEPPINA**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993*

SIIC82000A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003508 - 28/10/2020 - A19b - ELEZIONI DI CLASSE - U